

## 제49차(2015년도) 중소기업 실태조사 조사표

조사대상 기간 : (Ⅰ. 일반실태) 및 (Ⅳ. 재무제표)는 2014. 1. 1 ~ 12. 31 (1년간 실적)  
 (Ⅱ. 인력실태) 및 (Ⅲ. 사업전환실태)는 2014. 12. 31일 기준



※ 업체 기재 사항이 아닙니다.

지역	업체번호	산업분류	규모	비고
GEN_A_01	GEN_A_02	GEN_A_03	GEN_A_04	GEN_A_05

사업자등록번호		GEN_A_06		
업 체 명	GEN_A_07	경 영 조 직	GEN_A_08 (①법인 ②개인)	
대 표 자	GEN_A_09 GEN_A_10 (①남, ②여)	대 표 자 연 령	GEN_A_11	년 생
전 화 번 호	GEN_A_12	팩 스 번 호	GEN_A_13	
소 재 지	GEN_A_14			
주 서비스 품 목	GEN_A_15	설 립 년 도	GEN_A_16	년
기 업 유 형 (인 증 여 부)	GEN_A_17 ① 기술혁신형기업 ② 벤처기업 ③ 경영혁신형기업 ④ 일반기업	C E O 출 신	GEN_A_19 ① 대기업출신 ② 중소기업출신 ③ 연구소출신 ④ 교수출신 ⑤ 기타(즉시창업)	
기 업 성 장 단 계	GEN_A_18 ① 진 입 기 ② 성 장 기 ③ 성숙기 ④ 쇠퇴기	협 동 조 합 및 관 련 체 가 입 여 부	GEN_A_22 ① 가 입 ② 미 가 입	
가 업 승 계	GEN_A_20 ① 가업승계완료기업 (현CEO세대 : <input type="checkbox"/> 2세대 <input type="checkbox"/> 3세대이상) ② 가업승계준비기업 ③ 해당 없음			

※ 중소기업실태조사는 중소기업기본법 제21조 및 통계법 제17조에 의한 법정 지정통계입니다.  
 ※ 조사표에 기재된 내용은 통계법에 의하여 통계목적으로만 사용되며 비밀이 절대 보호됩니다.

안녕하십니까?

저희 중소기업중앙회에서는 중소기업기본법 제21조, 중소기업인력지원특별법 제7조, 중소기업사업전환촉진에관한특별법 제7조, 통계법 제17조에 의거 중소기업청과 공동으로 매년 중소기업실태조사를 실시하고 있습니다.

동 조사는 중소기업의 활동현황, 자금, 인력 및 경영실태를 파악하여 정부의 중소기업 지원정책 수립과 구조개선에 필요한 기초자료로 활용되오니 바쁘시더라도 꼭 응답하여 주시기 바라오며, 본 조사에 대한 응답은 회사의 전반적인 현황을 잘 파악하고 계신 임원 또는 해당 부서의 부서장님께서 작성하여 주시면 감사하겠습니다.

본 조사는 기업의 Ⅰ. 일반실태, Ⅱ. 인력실태, Ⅲ. 사업전환실태, Ⅳ. 재무제표의 4개 부문으로 구성되어 있습니다.

본 조사에 대한 문의사항은 아래 실사기관으로 연락해 주시기 바랍니다.  
 문의처 :

# 1. 일반실태 (2014.1.1~12.31일 기준)

## 1. 사업현황(2014년말)

1) 사업장 수 및 면적 (1평=3.3058㎡로 환산하여 기재)

전체			=	국내			+	해외		
갯수	GEN_B_01	개		갯수	GEN_B_02	개		갯수	GEN_B_03	개
면적	GEN_B_11	㎡		면적	GEN_B_12	㎡		면적	GEN_B_13	㎡

2) 주 사무장 보유형태

- ① 자가소유                      ② 임차사용 [유상 무상]                      ③ 자가소유 및 임차사용 병행

3) 프랜차이즈 여부

- ① 대기업프랜차이즈                      ② 중소기업프랜차이즈                      ③ 해당 없음

4) 온라인 마케팅 활용 여부

- ① 활용 ( 직접 운영  외부 온라인매체 활용  모두 활용)                      ② 미활용

### 1-1. 업종별 특성항목

#### G. 도소매업 (45. 자동차및부품판매업 46. 도매및상품중개업 47. 소매업;자동차제외)

▶ 귀사의 상품 판매가격은 보통 매입단가에 몇%를 추가하여 책정하십니까?

- ① 5% 미만                      ② 5~10% 미만                      ③ 10~20% 미만                      ④ 20~30% 미만  
⑤ 30~50%미만                      ⑥ 50% 이상

#### 55. 숙박업

▶ 귀사가 보유하고 있는 숙박용 객실 수는 총 몇 개입니까?  개

▶ 2014년 1년간 고객이 이용한 객실 수는 1일 평균 몇 개 정도입니까?  개

▶ 2014년 1년간 객실을 이용한 내·외국인 비율은 어느 정도입니까? [객실 점유율 기준]

내국인	+	외국인	=	계
GEN_S_25 %		GEN_S_26 %		100 %

▶ 다음 중 귀사의 성수기 시즌은 언제입니까? (복수응답) ~

- 1월       2월       3월       4월       5월       6월  
 7월       8월       9월       10월       11월       12월

56. 음식점 및 주점업

▶ 귀사가 보유하고 있는 총 좌석 수는 몇 개입니까? GEN\_S\_05 개

▶ 2014년 1년간 귀사의 1일 평균 고객 수는 몇 명 정도입니까? GEN\_S\_06 명

▶ 2014년 1년간 귀사를 이용한 내·외국인 비율은 어느 정도입니까? [좌석 점유율 기준]

내국인 GEN_S_27 %	+	외국인 GEN_S_28 %	=	계 100 %
-------------------	---	-------------------	---	------------

▶ 2014년 1년간 판매량이 가장 많은 메뉴의 1인 기준 평균 가격은? GEN\_S\_29 원

582. 소프트웨어 개발 및 공급업(소프트웨어개발업 영위업체만 해당)

62. 컴퓨터프로그래밍, 시스템통합및관리업

63. 정보서비스업

▶ 프로젝트 수행의 주된 동기 GEN\_S\_08

- ① 외부용역에 의한 수행 ② 판매목적으로 자체 기획·수행 ③ 내부 시스템 개선

▶ 지난 1년간 완료한 프로젝트

	수행건수	건당 평균 투입인원	건당 평균 수행기간
유지보수	GEN_S_09 건	GEN_S_10 명	GEN_S_11 개월
신규개발	GEN_S_12 건	GEN_S_13 명	GEN_S_14 개월

59. 영상,오디오기록물제작및배급업(영상,오디오물제작 기업만 해당)

▶ 지난 1년간 제작한 프로젝트

수행건수	건당 평균 투입인원	건당 평균 수행기간
GEN_S_16 건	GEN_S_17 명	GEN_S_18 개월

68. 부동산업

▶ 용도별 부동산 거래 비중 [매출액 기준]

주거용 GEN_S_22 %	+	비주거용 GEN_S_23 %	=	계 100 %
-------------------	---	--------------------	---	------------

69. 임대업;부동산 제외

▶ 임대상품(제품)에 대한 평균 임대기간 GEN\_S\_19 개월

70. 연구개발업

▶ 연구개발 수행의 주된 동기 GEN\_S\_20 ① 외부용역에 의한 수행 ② 판매목적으로 자체 기획·수행

## 2. 투자활동

1) 귀사의 연간 설비투자총액은?

설비투자 총액(①+②+③)	GEN_D_01	천원
① 기존설비 유지·보수 투자	GEN_D_02	천원
② 기존설비 교체(갱신) 투자	GEN_D_03	천원
③ 신규설비 투자	GEN_D_04	천원

2) 설비투자 분야는? (해당사항 모두에 V 표시) GEN\_D\_09~GEN\_D\_13, GEN\_D\_05

- ① 설비자동화(FA 등) 09      ② 시험연구설비 10      ③ 판매수단 설비 11  
 ④ 공해방지설비 12      ⑤ 에너지절감설비 13      ⑥ 기타 05 (GEN\_D\_05\_ETC)

3) 연간 설비투자 총액 소요자금의 조달원천별 비율은?

자기(내부)자금	금융기관차입금	정부정책자금	회사채,주식	기 타	합계		
GEN_D_14	GEN_D_15	GEN_D_16	GEN_D_17	GEN_D_18	1	0	0 %

## 3. 연구개발활동 (2014년 1년간 실적)

1) 기업부설연구소 또는 연구개발전담부서 설치 여부 GEN\_D\_20    ① 설치 ② 미설치

2) 연구개발활동의 주된 목적 GEN\_D\_21

- ① 서비스 개선(기존에 제공되는 서비스를 개선하여 고품질 서비스 제공하기 위함)  
 ② 서비스 확장(기존 서비스에 신기술개발 등이 결합되어 파생된 신규 서비스를 기존 고객에 제공하기 위함)  
 ③ 고객 확장(한정된 고객에게 제공되는 서비스를 더 많은 고객에게 제공하기 위함)  
 ④ 서비스 창출(기술, 지식의 결합 또는 융합으로, 기존에 제공되지 않았던 신규서비스 창출을 위함)

## 4. 사업실적(2014년 1년간 실적)

1) 연간 매출액

매출 총액 (①+②)		GEN_E_01	천원
수출/	① 수출액	GEN_E_02	천원
내수	② 국내 매출액	GEN_E_04	천원

※ 매출총액은 손익계산서의 매출액과 같은 금액을 기재

2) 국내 매출액

국내 매출액 (①+②+③)		GEN_E_20	천원
내수	① 기업(대기업, 타 중소기업) 납품액	GEN_E_21	천원
	제조업으로의 매출액	GEN_E_24	천원
	건설업으로의 매출액	GEN_E_25	천원
	② 공공기관(정부 포함) 납품액	GEN_E_22	천원
	③ 일반소비자 및 소매업체 판매액	GEN_E_23	천원

※ 국내매출액은 문4-1)의 국내 매출액과 같은 금액을 기재

※ 소매업체 : 백화점, 대형마트 슈퍼마켓, 편의점, 전문소매점, 무점포 소매점(인터넷, 홈쇼핑, 방문판매) 등

3) 판매(용역)대금의 수취비율

현금 수취 비율 (A)				어음 수취 비율 (B)		합 계 (A+B)			
순수 현금 수취		어음대체용 현금 수취							
GEN_E_09	%	GEN_E_10	%	GEN_E_11	%	1	0	0	%

※ 어음대체용 현금 수취비율은 구매자금대출, 구매전용카드, 외상매출채권 담보대출, 네트워크론을 합한 비율을 기재

4) 판매(용역)대금의 수취시 현금과 어음의 평균 수취기일

현금 수취기일		어음 수취기일			
		어음 수취기일		어음 결제기일 (만기일)	
GEN_E_12	일	GEN_E_13	일	GEN_E_14	일

5. 해외진출

1) [2014년 수출실적이 있는 기업만 응답] 수출 경로는? GEN\_X\_19 ~ GEN\_X\_23

- ① 직접개척    ② 정부지원    ③ 공공기관 동반진출    ④ 대기업 동반진출    ⑤ 중소기업 동반진출

1-1) 수출을 위한 전담부서 또는 전담인력 보유여부는? GEN\_X\_24

- ① 전담 부서·인력 모두 보유    ② 전담부서 없이 인력만 보유    ③ 미보유

1-2) 수출하는데 가장 큰 애로사항은? (해당사항 모두 V표) GEN\_X\_25 ~ GEN\_X\_32, 63

- ① 환율변동에 따른 환차손 25    ② 무역금융 활용애로 26    ③ 인증 등 기술규제 27  
 ④ 통관 등 절차관련 규제 28    ⑤ 수출 부대비용 부담 29    ⑥ 해외시장 정보부족 30  
 ⑦ 수출 전문인력 부족 31    ⑧ 현지 마케팅 32    ⑨ 기타 63 (GEN\_X\_63\_ETC)

2) 향후 해외진출 계획여부 및 그 시기는? GEN\_X\_64

- ① 있다 (□ 1년 이내 □ 2~3년 이내 □ 3~5년 이내 □ 5년 이후, GEN\_X\_65)    ② 없다

3) 향후 3년 이내 신규로 해외진출을 계획하고 있다면, 진출유형별 해당지역은?(해당지역 모두 기재)

해외수출 GEN\_X\_33 ~ GEN\_X\_42    해외투자 GEN\_X\_43 ~ GEN\_X\_52

- ① 중국    ② 일본    ③ 아시아(중국,일본 제외)    ④ 중동    ⑤ 러시아-CIS  
 ⑥ 유럽(러시아, CIS 제외)    ⑦ 북미    ⑧ 중남미    ⑨ 아프리카    ⑩ 오세아니아

\* 해외투자 : 해외직접투자, 현지 법인 또는 지사설립, 현지 회사 인수 등 해외에서 경영활동을 영위하는 것

4) [수출실적이 있거나 향후 해외진출계획이 있는 기업만 응답]

중소기업의 수출촉진을 위해 정부에 바라는 사항은? (해당사항 모두 V표)

GEN\_X\_53 ~ GEN\_X\_61

- ① 신용보증확대 등 무역금융 지원    ② 전시회, 박람회 참여시 자금지원    ③ 수출전문인력 지원  
 ④ FTA, 해외시장 등 관련정보제공 지원    ⑤ 윈스톱 수출지원시스템 마련    ⑥ 무역실무교육 개최  
 ⑦ 통관절차 등 현지국 통관애로해소 지원    ⑧ 개별기업 맞춤형 컨설팅 지원    ⑨ 기타(GEN\_X\_62)

## II. 인력실태 (2014. 12. 31일 현재)

- **현 인원의 기준** : 2014. 12. 31일 현재 근무하고 있는 인력(내·외국인 불문)
  - ※ 현 인원 제외대상 : 타 업체로부터 인력파견 및 용역을 통해 공급받아 사용하는 근로자
  - 다만 파견 및 용역업체인 경우에는 외부에 파견한 근로자를 '현 인원'에 포함하여 기재
- **비정규직 범위**
  - ① **한시적 근로자** : 근로계약기간을 정한 근로자(계약직 근로자) 또는 정하지 않았으나 비자발적 사유로 계속 근무를 기대할 수 없는 근로자
  - ② **단시간 근로자** : 1주 동안 소정 근로시간이 그 사업장에서 같은 종류의 업무에 종사하는 통상 근로자 1주 동안의 소정근로시간에 비하여 짧은 근로자
  - ③ **특수형태 근로종사자** : 상품이나 서비스를 제공하고 그 일을 한만큼 소득을 얻는 근로자
  - ④ **가정내 근로자** : 재택근무, 가내하청과 같이 사업장이 아닌 가정 내에서 근무가 이루어지는 근로자
  - ⑤ **일일근로자** : 근로계약 없이 일거리가 생겼을 경우, 며칠 또는 몇 주씩 일하는 형태의 근로자
- **부족인원** : 2014. 12. 31일 현재 당해 회사가 정상가동 또는 외부수요(주문)에 부응하기 위해 충원이 필요한 인원
- **채용계획인원** : 2015.1.1일부터 2015.12.31일 사이에 기 채용하였거나 채용할 계획이 있는 인원
- **직종구분**

<b>사 무 · 관 리 직</b>	인사, 기획, 경리, 비서 등 직접적으로 서비스생산(제공)을 수행하지 않는 자 (경영자, 임원 포함)
<b>연 구 직</b>	높은 전문지식과 경험을 기초로 연구·개발 및 개선업무를 수행하는 전문가 (대졸이상 전공과 일치하는 업무종사 또는 이와 동등한 전문지식·경험 보유자)
<b>전 문 서 비 스 직</b>	기술적 지식과 경험을 기초로 특화된 업무에 종사하는 자
<b>일 반 서 비 스 직</b>	특화된 업무에 대한 기능적 지원이나 일상적인 업무에 종사하는 자
<b>판 매 · 마 케 팅 직</b>	서비스생산(제공)활동에 참여하지 않고 판매·광고 등 영업활동에 종사하는 자

### 1. 직종별 인력현황 MAN\_A\_01 ~ MAN\_A\_88

구 분	현 인 원 (명)						부족 인원 (명)	채용 계획인원 (명)			
	정규직(A)		비정규직(B)		합계(A+B)			정규직		비정규직	
	남	여	남	여	남	여		남	여	남	여
① 사무·관리직	01	09	17	25	33	41	49	57	65	73	81
② 연구직	02	10	18	26	34	42	50	58	66	74	82
③ 전문서비스직	03	11	19	27	35	43	51	59	67	75	83
④ 일반서비스직	04	12	20	28	36	44	52	60	68	76	84
⑤ 판매·마케팅직	07	15	23	31	39	47	55	63	71	79	87
⑥ 계	08	16	24	32	40	48	56	64	72	80	88

※ 1인이 다수의 직무를 맡고 있는 경우, 당해 인력의 가장 핵심적인 기능으로 분류

문2~문5의 합계는 문1의 현인원의 남녀 '합계(A+B)'의 '합계'가 일치하도록 기입해 주세요

### 2. 재직연수별 인력현황 MAN\_B\_01 ~ MAN\_B\_15, MAN\_B\_81 ~ MAN\_B\_83

구 분		1년 미만	1년 이상~3년 미만	3년 이상~5년 미만	5년 이상~10년 미만	10년 이상	합계
현인원 (명)	남	01	81	04	07	10	13
	여	02	82	05	08	11	14
	합계	03	83	06	09	12	15

3. 연령별 인력현황 MAN\_B\_16 ~ MAN\_B\_36

구 분		10대	20대	30대	40대	50대	60대 이상	합계
현인원 (명)	남	16	19	22	25	28	31	34
	여	17	20	23	26	29	32	35
	합계	18	21	24	27	30	33	36

4. 학력별 인력현황 MAN\_B\_45 ~ MAN\_B\_62

구 분		중졸이하	고졸	전문대졸	대졸	대학원졸 이상	합계
현인원 (명)	남	45	48	51	54	57	60
	여	46	49	52	55	58	61
	합계	47	50	53	56	59	62

5. 자격증 보유 인력현황 MAN\_B\_63 ~ MAN\_B\_92

구 분		기술사	기능장	기사	산업기사	기능사	전문사무	해당없음	합계
현인원 (명)	남	63	66	69	72	75	78	87	90
	여	64	67	70	73	76	79	88	91
	합계	65	68	71	74	77	80	89	92

※ 전문사무는 전자회계운용사, 워드프로세서, 컴퓨터활용능력, 전자상거래관리사, 비서, 사회조사분석사 등 국가기술자격에 한함

6. [문1에서 부족인원이 있다고 응답한 경우] 직종별로 인력확보가 어려운 주요 이유는? (2개 선택)

직 종	응답란		보 기
① 사무·관리직	MAN_B_93	MAN_B_96	
② 연구 직	MAN_B_37	MAN_B_41	
③ 전문서비스직	MAN_B_38	MAN_B_42	
④ 일반서비스직	MAN_B_39	MAN_B_43	
⑤ 판매·마케팅직	MAN_B_95	MAN_B_98	

① 취업지원자가 없음  
 ② 지원자 중 직무능력을 갖춘 자가 없음  
 ③ 근무여건 열악(임금, 작업환경, 복지환경 등)  
 ④ 해당 직종·업체의 장기발전가능성이 낮음  
 ⑤ 타사업체의 인력유치 경쟁 때문  
 ⑥ 회사 주변의 문화·복지시설 부족 등  
 ⑦ 구직자에 대한 정보제공이 부족해서  
 ⑧ 출퇴근 불편

7. 귀사의 지난 1년간(2014.11~2014.12.31) 이직자/입직자 수는 직종별로 몇 명이었습니다?  
MAN\_C\_01 ~ MAN\_C\_36

직 종		① 사무·관리직	② 연구직	③ 전문서비스직	④ 일반서비스직	⑤ 판매·마케팅직	합계
이직자수 (명)	남자	01	07	13	19	25	31
	여자	02	08	14	20	26	32
	계	03	09	15	21	27	33
입직자수 (명)	남자	04	10	16	22	28	34
	여자	05	11	17	23	29	35
	계	06	12	18	24	30	36

\* 이직자 : 지난 1년간 고용계약종료, 자발적 퇴직, 정년퇴직, 해고, 휴직 등의 사유로 해당 기업을 나간 근로자

\* 입직자 : 지난 1년간 신규채용, 경력채용, 복직 등의 사유로 해당 기업으로 들어온 근로자

8. [문7에서 이직자가 있다고 응답한 경우] 이직의 주요 원인은 무엇입니까? MAN\_D\_01 MAN\_D\_02

- |             |                    |                    |
|-------------|--------------------|--------------------|
| ① 대기업의 스카우트 | ② 유사 중소기업의 스카우트    | ③ 타 업종 근무 선호       |
| ④ 진학        | ⑤ 당사의 경영상 이유로 인원감축 | ⑥ 작업환경 불만족         |
| ⑦ 임금수준 불만족  | ⑧ 개인사정             | ⑨ 기타(MAN_D_02_ETC) |

9. [문7에서 이직자가 있다고 응답한 경우] 이직을 방지하기 위해 어떤 노력을 하셨습니까?

MAN\_D\_67 MAN\_D\_68

- ① 임금 인상
- ② 합숙훈련 및 단합대회 실시
- ③ 다양한 연수·교육프로그램 제공
- ④ 대학진학 등 교육기회 지원
- ⑤ 멘토링프로그램 시행
- ⑥ 경력개발 경로제시
- ⑦ 사내 동호회 활성화
- ⑧ 기타(MAN\_D\_68\_ETC)

10. [문7에서 이직자가 있다고 응답한 경우] 타 기업체로의 기술인력 유출은 어느 정도입니까? MAN\_D\_69

- ① 타 중소기업으로 유출( MAN\_D\_76명 )
- ② 대기업으로 유출( MAN\_D\_77명 )
- ③ 없음

11. 인력 채용시, 귀사가 가장 선호하는 경력수준은 어떠한가요? MAN\_D\_70

- ① 신규직원
- ② 경력직(2년이상~5년미만)
- ③ 경력직(5년이상~10년미만)
- ④ 경력직(10년 이상)

12. 신규인력 채용시, 귀사가 가장 선호하는 학력/학위수준은 어느 정도입니까? MAN\_D\_71

- ① 고졸이하
- ② 전문대 졸업
- ③ 대학교 졸업
- ④ 대학원 졸업(석·박사 이상)

13. 신규인력 채용시, 귀사에서 가장 중요하게 생각하는 요건은 무엇입니까? MAN\_D\_73 MAN\_D\_74

- ① 열정
- ② 전문지식
- ③ 인성
- ④ 학력
- ⑤ 관련분야 자격증
- ⑥ 장기근속 가능여부
- ⑦ 어학
- ⑧ 기타(MAN\_D\_74\_ETC)

14. 인력채용시 지급하는 평균 연봉은 어느 정도입니까?

학력별	신규직	경력직	보 기	
고	MAN_D_40	MAN_D_41		①1,500만원 미만 ②1,500~1,700만원 미만
전 문 대 졸	MAN_D_42	MAN_D_43		③1,700~2,000만원 미만 ④2,000~2,300만원 미만
대 학 졸	MAN_D_44	MAN_D_45		⑤2,300~2,500만원 미만 ⑥2,500~2,700만원 미만
대 학 원 졸	MAN_D_46	MAN_D_47		⑦2,700~3,000만원 미만 ⑧3,000만원 이상

15. 귀사의 경우, 직원에 대한 교육·훈련의 주요 형태는 무엇입니까? MAN\_E\_01 02 03 04

- ① 현장 사내교육(OJT)
- ② 외부 전문가 초빙교육
- ③ 직업훈련기관에 위탁
- ④ 대학, 연구소 등 교육전문기관 위탁
- ⑤ 모바일, 온라인 등 사이버교육
- ⑥ 거래처 등에 파견
- ⑦ 실시하지 않음[문16으로 이동]

16. 만일 직원 교육·훈련을 실시하지 않고 있다면, 그 이유는 무엇입니까? MAN\_E\_06 MAN\_E\_07

- ① 유능한 외부 위탁교육기관의 부재
- ② 효과적인 교육 프로그램 부재
- ③ 교육훈련 관련 정보부족
- ④ 경영진의 무관심
- ⑤ 직원들의 무관심
- ⑥ 예산부족
- ⑦ 업무공백 우려
- ⑧ 업종 특성상 교육·훈련 불필요
- ⑨ 기타(MAN\_E\_07\_ETC)

17. 중소기업에 대한 인식개선이 가장 필요한 대상은 누구라고 생각하십니까? MAN\_E\_19

- ① 중소기업 근로자
- ② 대기업 근로자
- ③ 청소년(초·중·고생)
- ④ 대학생
- ⑤ 취업준비 청년층
- ⑥ 학부모
- ⑦ 초·중·고 교사
- ⑧ 언론인

18. 중소기업에 대한 인식개선을 위한 가장 효과적인 홍보 수단은 무엇이라 생각하십니까? MAN\_E\_15

- ① 공중파, 라디오 방송 등 언론매체
- ② 블로그, 페이스북 등 SNS서비스
- ③ 인식개선 교육
- ④ 교사양성 대학교(교대, 교원대, 사범대 등) 교과목 편성
- ⑤ 기타( MAN\_E\_16 )



19. 중소기업에 대한 인식개선이 효과를 거두기 위해서는 어떤 내용을 중점적으로 홍보해야 한다고 생각하십니까?

**MAN\_E\_17**

- ① 중소기업 위상 및 경제기여도      ② 중소기업의 장점, 개선된 근무환경 등
- ③ 성공한 중소기업 CEO              ④ 우수 중소기업 선정                      ⑤ 기타 ( **MAN\_E\_18** )

20. 현재 청년층(고교·대학생)들의 중소기업에 대한 인식개선을 위해 수행하고 있는 「현장체험학습」의 실효성 제고를 위해 필요한 사항은 무엇이라고 생각하십니까? **MAN\_E\_20**

- ① 우수 현장연수기업의 사업참여                      ② 전공과 연관된 연수업무 수행
- ③ 기업 담당자의 적절한 지도                          ④ 참여 기업과 학생에 적절한 인센티브 부여
- ⑤ 기타 ( **MAN\_E\_21** )

21. 귀사가 외국인근로자를 고용하는 경우, 그 이유는 무엇입니까? **MAN\_D\_21**

- ① 내국인 근로자 구인 곤란      ② 인건비 절감      ③ 인사관리의 편리성      ④ 노조문제 걱정 불필요

22. 외국인 근로자 활용 시 애로사항은 무엇입니까? **MAN\_D\_54** **MAN\_D\_55**

- ① 까다로운 신청절차              ② 도입기간이 장시간 소요      ③ 신규고용 허용인원 축소      ④ 잦은 사업장 이동
- ⑤ 높은임금 및 복지 요구      ⑥ 짧은 고용기간                      ⑦ 언어소통 등 문화차이      ⑧ 기타(**MAN\_D\_56**)

23. 귀사가 지난 1년 동안 참여·활용한 정부의 인력지원시책 유형 중 도움이 된 시책은 무엇입니까?  
(해당사항 모두 V표)

- ① 산업기능요원제도 **MAN\_D\_23**
- ② 외국인력제도(고용허가제) **MAN\_D\_24**
- ③ 특성화고·대학생 교육 후 채용연계제도(특성화고 인력양성사업, 기술사관 육성사업 등) **MAN\_D\_25**
- ④ 인건비 보조제도(청년인턴제, 연구인력 인건비 보조, 고용유지지원금 등) **MAN\_D\_26**
- ⑤ 재직자 직업훈련지원제도(중소기업연수원, 사업주능력개발지원, 중소기업훈련지원 등) **MAN\_D\_27**
- ⑥ 고용환경개선제도(출퇴근버스 및 기숙사 등 투자시설비 일부 지원) **MAN\_D\_30**
- ⑦ 도움이 되지 않음(문24로 이동) **MAN\_D\_31**
- ⑧ 활용한 적 없음(문25로 이동) **MAN\_D\_34**

24. [문23에서 ⑦도움이 되지 않음에 응답한 경우] 그 이유는 무엇입니까? **MAN\_D\_35**

- ① 기업이 필요로 하는 지원금보다 정부지원금이 낮아 크게 도움이 안됨
- ② 지원기간이 짧아 기간 만료 후 업체 부담 가중
- ③ 정부 지원을 받기 위해 기업에서 노력한 부분 보다 실제 지원이 낮아 혜택 없음
- ④ 기타 ( **MAN\_D\_36** )

25. [문23에서 ⑧활용한 적 없음에 응답한 경우] 그 이유는 무엇입니까? **MAN\_D\_32**

- ① 지원제도에 대해 알지 못했음
- ② 자격요건이 되지 않아 신청 포기
- ③ 신청서류, 신청절차 등이 복잡하여 신청 포기
- ④ 신청에서부터 최종 지원까지 시간이 너무 길어 회사의 인력운용계획과 맞지 않음
- ⑤ 실제 지원금액이나 혜택이 기업수요에 비해 작았음
- ⑥ 활용하고 싶으나, 원하는 사업유형이 없었음 (원하는 유형 : **MAN\_D\_33** )
- ⑦ 자체 해결가능하므로 정부정책의 활용 필요성이 없었음

정부는 내년 1월부터 「고용상 연령차별금지 및 고령자고용촉진에 관한 법률」에 의거, 종업원 300인 이상 사업장에 60세 정년을 의무화('17년 300인 미만 전 사업장 의무화)하는 제도 시행을 앞두고 있습니다. 이에 정년 60세 의무화와 관련된 중소기업의 준비현황을 파악하고자 합니다.

26. 귀사의 현재 정년은 몇 세 입니까? MAN\_D\_80

- ① 55세 미만    ② 55세~57세 미만    ③ 57세~59세 미만    ④ 60세 이상    ⑤ 정년 없음

27. 2014년말 기준, 귀사는 정년 60세 의무화로 인한 임금피크제를 도입 또는 도입계획 중에 있습니까?

※ 임금피크제 : 일정 연령이 된 근로자의 임금을 삭감하는 대신 고용을 보장하는 제도 MAN\_D\_81

- ① 도입 중    ② 미도입하였으나 도입계획 중 (□1년 이내 □2~3년 이내 □3년 이후 MAN\_D\_82)  
③ 도입계획 없음

28. 귀사는 정년 60세 의무화의 조기 정착을 위해 가장 필요한 사항이 무엇이라고 생각하십니까?

MAN\_D\_83

- ① 임금피크제 도입 법제화    ② 임금피크제 도입기업에 대한 재정지원 확대  
③ 생산성 향상을 위한 교육훈련 지원 확대    ④ 장년친화적 근로환경 개선, 인사관리 등 컨설팅 지원  
⑤ 기타 ( MAN\_D\_84 )

### III. 사업전환실태 (2014. 12. 31일 현재)

다음은 변화하는 환경에 대한 경쟁력 제고를 위해 기존 영위업종에 새로운 업종<sup>1)</sup>을 추가하거나 전환을 추진하는 '사업전환'에 대한 의견을 묻는 질문입니다.

1) 새로운 업종이란 제조업 또는 서비스업을 말함(농업, 임업, 어업, 광업, 전기·가스·증기 및 수도사업, 건설업은 제외)

※ 정부에서는 사업전환 추진기업에 자금융자, 컨설팅, 세제지원, 고용안정지원, 정보제공 등의 시책을 제공하고 있습니다.

1. 귀사는 최근 3년 이내 기존 영위업종에 새로운 업종을 추가(또는 전환)하는 사업전환을 실시하였거나 또는

사업전환을 시도하고 있습니까? CHG\_A\_01

- ① 사업전환 완료    ② 현재 사업전환 진행중    ③ 현재 사업전환계획 마련 중  
④ 현재 구체적인 계획은 없으나 향후 사업전환을 추진할 의사가 있음  
⑤ 앞으로도 사업전환을 추진할 계획이 없음 (문11으로 이동)

2. 귀사가 추진한(추진 중, 추진 예정인) 사업전환 형태는 무엇입니까? CHG\_A\_02

- ① 업종전환(기존 영위업종을 정리하고 새로운 업종으로 완전 전환하는 경우)  
② 업종추가(기존 영위업종의 비중을 유지하거나 축소하고 새로운 업종을 추가하는 경우)

3. [문1의 ①에 응답한 경우에만 기재] 사업전환을 통해 귀사는 어떤 경영성과를 얻었습니까?

매출액 (CHG_A_04)	① 증가	② 변동없음	③ 감소
영업이익 (CHG_A_05)	① 증가	② 변동없음	③ 감소
종업원 (CHG_A_06)	① 증가	② 변동없음	③ 감소
부가가치 (CHG_A_07)	① 증가	② 변동없음	③ 감소

4. 귀사의 사업전환 추진 경험으로 볼때 성공적인 사업전환을 위해 가장 중요하다고 생각되는 것은 무엇입니까?

CHG\_A\_12 CHG\_A\_13

- ① 풍부한 자금동원 능력    ② 기술개발(R&D) 능력    ③ 미래시장선점 등 전략적 능력  
④ 신규 아이템    ⑤ 정부지원시책 활용    ⑥ 제품화 및 공정혁신 능력  
⑦ 기타 ( CHG\_A\_19 )

5. 귀사가 사업전환을 추진한(추진 중 또는 추진예정 포함) 주된 동기는 무엇입니까?

1순위 CHG\_A\_21    2순위 CHG\_A\_22

- ① 새로운 성장활력 확보 필요
- ② 주력업종의 수익성 저하
- ③ 주력업종의 성장성 저하
- ④ 동종업종내 과당경쟁
- ⑤ 대체품 수입에 의한 경쟁력 약화
- ⑥ 발주업체 및 협력업체 등의 요청
- ⑦ 기타 ( CHG\_A\_23 )

6. 귀사는 사업전환에 소요되는 자금을 어떻게 조달 하였습니까? (또는 조달할 계획입니까?)

CHG\_A\_03\_1

- ① 자기자본
- ② 직접금융(회사채, 유상증자 등)
- ③ 정부의 정책자금
- ④ 은행대출
- ⑤ 제2금융권 대출
- ⑥ 사채 및 기타

7. 귀사가 사업전환에 소요된(또는 투자예정인) 자금은 어느정도 입니까? CHG\_B\_07

- ① 5억원 미만
- ② 5억원이상 ~ 10억원미만
- ③ 10억원이상 ~ 20억원미만
- ④ 20억원이상 ~ 40억원미만
- ⑤ 40억원 이상

8. 사업전환 추진시 주요 애로요인이 무엇이라고 생각하십니까?

1순위 : CHG\_B\_08    2순위 : CHG\_B\_09

- ① 새로운 거래선 확보 및 판로 미확보
- ② 신규업종에 대한 전문기술 및 정보 부족
- ③ 인력 확보 곤란
- ④ 자금 조달 곤란
- ⑤ 복잡한 행정절차, 정부의 각종규제
- ⑥ 자산취득, 매각 등에 따른 세금 부담
- ⑦ 사업구조 변경에 따른 기업 신인도 저하
- ⑧ 주식교환 및 M&A 절차의 어려움
- ⑨ 기타 ( CHG\_B\_11 )

9. 다음은 현행 중소기업 사업전환 지원제도의 주요 정책들입니다. 중소기업에게 가장 크게 도움이 될 것으로 생각되는 제도는 무엇입니까? 1순위 : CHG\_B\_12    2순위 : CHG\_B\_13

- ① 사업전환자금(시설, 운전) 융자지원
- ② 사업전환컨설팅 지원
- ③ R&D(기술개발) 비용지원
- ④ 사업전환가능성, 절차에 대한 진단컨설팅
- ⑤ 비수도권 기업의 사업전환시 법인세 감면지원
- ⑥ 사업전환기업의 인력배치지원금 등 고용안정 지원
- ⑦ 사업전환 업종분석 등 각종 정보의 제공
- ⑧ 기타( CHG\_B\_14 )

10. [문1의 ② 또는 ③에 응답한 경우] 사업전환을 통하여 귀사는 어떤 부분이 가장 크게 변할 것으로 예상합니까? (\*추진중 또는 추진예정인 기업만 응답) CHG\_B\_15

- ① 매출액
- ② 인력구조
- ③ 부가가치액
- ④ 1인당 생산성
- ⑤ 시장점유율
- ⑥ 기술개발 능력
- ⑦ 기타( CHG\_B\_23 )

11. [문1의 ⑤에 응답한 경우] 앞으로도 사업전환을 고려하지 않고 계시다면, 그 주된 이유는 무엇입니까? CHG\_B\_24

- ① 사업전환의 필요성을 못느낌
- ② 사업전환시 소요자금 충당이 어려움
- ③ 업종전환시 판로 개척에 어려움
- ④ 신규 아이템의 기술개발에 어려움
- ⑤ 유망 업종의 정보 부족
- ⑥ 경영진의 의지 부족 및 종업원의 반대
- ⑦ 기타 ( CHG\_B\_25 )

### IV. 재무제표 및 부속명세서 (※사본 제출시 작성 생략 가능)

■ 귀사의 재무제표 작성 회계기준은? BAL\_F\_03

- ① 국제회계기준(K-IFRS)      ② 일반기업회계기준      ③ 중소기업회계기준      ④ 기타

#### 1. 대차대조표(또는 재무상태표)

항 목	금 액 (천 원)	
	당 기 (2014.12.31일 현재)	전 기 (2013.12.31일 현재)
1) 유동자산 (=2+7)	BAL_A_01	BAL_A_12
2) 당좌자산 (=3+4+5+6)	BAL_A_02	BAL_A_13
3) 현금 및 현금성자산	BAL_A_03	BAL_A_14
4) 단기투자자산	BAL_A_04	BAL_A_15
5) 매출채권 (외상매출금+받을어음)	BAL_A_05	BAL_A_16
6) 기타 (3,4,5 외 당좌자산 합계)	BAL_A_06	BAL_A_17
7) 재고자산 (=8+9+10+11)	BAL_A_07	BAL_A_18
8) 상품	BAL_A_08	BAL_A_19
9) 제품 및 반제품	BAL_A_09	BAL_A_20
10) 원재료	BAL_A_10	BAL_A_21
11) 기타 (8,9,10 외 재고자산 합계)	BAL_A_11	BAL_A_22
12) 비유동자산 (=13+16+23+27)	BAL_B_01	BAL_B_20
13) 투자자산 (=14+15)	BAL_B_02	BAL_B_21
14) 장기투자증권 (주식,회사채,출자금 등 합계)	BAL_B_03	BAL_B_22
15) 기타 (14 외 투자자산 합계)	BAL_B_04	BAL_B_23
16) 유형자산 (=17+18+19+20+21+22)	BAL_B_05	BAL_B_24
17) 토지	BAL_B_06	BAL_B_25
18) 건물·건축물	BAL_B_07	BAL_B_26
19) 기계장치	BAL_B_08	BAL_B_27
20) 선박·차량운반구	BAL_B_09	BAL_B_28
21) 건설중인 자산	BAL_B_10	BAL_B_29
22) 기타 (17~21 외 유형자산 합계)	BAL_B_11	BAL_B_30
23) 무형자산 (=24+25+26)	BAL_B_12	BAL_B_31
24) 산업재산권 (특허,실용실안,상표,의장권)	BAL_B_13	BAL_B_32
25) 개발비	BAL_B_14	BAL_B_33
26) 기타 (24,25 외 무형자산 합계)	BAL_B_16	BAL_B_33
27) 기타비유동자산 (=28+29)	BAL_B_17	BAL_B_34
28) 이연법인세자산	BAL_B_18	BAL_B_35
29) 기타 (28 외 기타비유동자산 합계)	BAL_B_19	BAL_B_36
30) 자산총계 (=1+12=47)	BAL_C_01	BAL_C_08
31) 유동부채 (=32+33+34+35)	BAL_C_02	BAL_C_09
32) 매입채무 (외상매입금+지급어음)	BAL_C_03	BAL_C_10
33) 단기 차입금	BAL_C_04	BAL_C_11
34) 유동성 장기부채	BAL_C_06	BAL_C_12
35) 기타 (32,33,34 외 유동부채 합계)	BAL_C_07	BAL_C_13

항 목	금 액 (천 원)	
	당 기 (2014.12.31일 현재)	전 기 (2013.12.31일 현재)
36) 비유동부채 (=37+38+39+40)	BAL_D_01	BAL_D_07
37) 회사채	BAL_D_02	BAL_D_08
38) 장기 차입금	BAL_D_03	BAL_D_09
39) 부채성 충당금 (퇴직급여충당금 등)	BAL_D_05	BAL_D_10
40) 기타 (37,38,39 외 비유동부채 합계)	BAL_D_06	BAL_D_11
41) 자본 (=42+43+44+45+46)	BAL_E_01	BAL_E_07
42) 자본금	BAL_E_02	BAL_E_08
43) 자본잉여금	BAL_E_03	BAL_E_09
44) 자본조정	BAL_E_04	BAL_E_10
45) 기타포괄손익누계액	BAL_E_05	BAL_E_11
46) 이익잉여금(또는 결손금)	BAL_E_06	BAL_E_12
47) 부채 및 자본총계 (=31+36+41)	BAL_F_01	BAL_F_02

2. 손익계산서

항 목	금 액 (천 원)	
	당 기 (2014.1.1.~2014.12.31)	전 기 (2013.1.1.~2013.12.31)
1) 매출액	INC_A_01	INC_A_40
2) 매출원가	INC_A_02	INC_A_41
3) 매출총손익 (=1-2)	INC_A_03	INC_A_42
4) 판매비와 관리비 (=5+6+7+...+17+18+19)	INC_A_04	INC_A_43
5) 급여 (각종 급여, 임금, 상여 등 합계)	INC_A_05	INC_A_44
6) 퇴직급여 (퇴직급여충당금전입액 포함)	INC_A_06	INC_A_45
7) 복리후생비 (경조비 등 포함)	INC_A_07	INC_A_46
8) 임차료	INC_A_08	INC_A_47
9) 접대비 (카드접대비 등 각종 접대비)	INC_A_09	INC_A_48
10) 감가상각비	INC_A_10	INC_A_49
11) 세금과 공과 (협회비, 회비 등 포함)	INC_A_11	INC_A_50
12) 광고선전비 (판촉비 포함)	INC_A_12	INC_A_51
13) 경상개발비·연구비	INC_A_13	INC_A_52
14) 대손상각비 (대손충당금전입액 포함)	INC_A_14	INC_A_53
15) 통신비	INC_A_15	INC_A_54
16) 운반·하역·포장·보관비	INC_A_16	INC_A_55
17) 보험료	INC_A_17	INC_A_56
18) 무형자산상각비 (각종 무형자산상각액 합계)	INC_A_18	INC_A_57
18-1) (무형자산 상각비 중 개발비 상각액)	INC_A_181	INC_A_58
19) 기타 (5~18 외 판매관리비 합계)	INC_A_19	INC_A_59
20) 영업손익 (=3-4)	INC_A_20	INC_A_60
21) 영업외 수익 (=22+23+24)	INC_A_21	INC_A_61
22) 이자수익	INC_A_22	INC_A_62
23) 외환차익 및 외화환산이익	INC_A_23	INC_A_63
24) 기타 영업외 수익 (22,23 외 수익 합계)	INC_A_24	INC_A_64

항 목	금 액 (천 원)	
	당 기 (2014.1.1.~2014.12.31)	전 기 (2013.1.1.~2013.12.31)
25) 영업외 비용 (=26+27+28)	INC_A_25	INC_A_65
26) 이자비용	INC_A_26	INC_A_66
27) 외환차손 및 외화환산손실	INC_A_27	INC_A_67
28) 기타 영업외 비용 (26,27 외 비용 합계)	INC_A_28	INC_A_68
29) 법인세(소득세)비용차감전계속사업손익(=20+21-25)	INC_A_29	INC_A_69
30) 계속사업손익 법인세(소득세)비용	INC_A_30	INC_A_70
31) 계속사업손익 (=29-30)	INC_A_31	INC_A_71
32) 중단사업손익	INC_A_32	INC_A_72
33) 당기 순손익 (=31+32)	INC_A_33	INC_A_73

3. 원가명세서 (2014. 1. 1 ~ 2014. 12. 31)

항 목	금 액 (천 원)	
	당 기 (2014.1.1.~2014.12.31)	전 기 (2013.1.1.~2013.12.31)
1) 당기 총 제조비용 (=2+3+4)	SOC_A_01	SOC_A_21
2) 재료비	SOC_A_02	SOC_A_22
2-1) (재료비 총액중 2014년 당기 구매액)	SOC_A_03	SOC_A_23
3) 노무비	SOC_A_04	SOC_A_24
4) 경비 (=5+6+7+...+13+14+15)	SOC_A_05	SOC_A_25
5) 전력비, 가스수도비 (연료비, 유류비 포함)	SOC_A_06	SOC_A_26
6) 운반·하역·포장·보관비	SOC_A_07	SOC_A_27
7) 감가상각비	SOC_A_08	SOC_A_28
8) 수선비	SOC_A_09	SOC_A_29
9) 외주가공비 (용역비, 위탁비)	SOC_A_10	SOC_A_30
10) 소모품비 (소모성 공구비 등 포함)	SOC_A_11	SOC_A_31
11) 세금과 공과	SOC_A_12	SOC_A_32
12) 임차료	SOC_A_13	SOC_A_33
13) 복리후생비	SOC_A_14	SOC_A_34
14) 경상개발비	SOC_A_15	SOC_A_35
15) 기타 (5~14 외 경비 합계)	SOC_A_16	SOC_A_36
16) 기초 재공품 원가	SOC_A_17	SOC_A_37
17) 기말 재공품 원가	SOC_A_18	SOC_A_38
18) 타계정 대체액	SOC_A_19	SOC_A_39
19) 당기 제품 제조원가 (=1+16-17-18)	SOC_A_20	SOC_A_40

\* 3)노무비는 서비스생산(제공) 근로자 기준

- 끝까지 응답해 주셔서 진심으로 감사드립니다 -

응답자			
성명	R1	소속부서	R2
직위	R3	전화번호	R4

■ 조사자 성명 : R5 (인)      ■ 조사책임자 성명 : R6 (인)